

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	30,987	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	6,976	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(II) 生産活動

会計期間（ 2 月～ 1 月）

前々々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	26,409,056	円	利用者に支払った賃金総額	26,159,218	円	収支	249,838	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	32,683,957	円	利用者に支払った賃金総額	32,531,330	円	収支	152,627	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費を除いた額	37,650,993	円	利用者に支払った賃金総額	37,480,924	円	収支	170,069	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(III) 多様な働き方

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☐
-------------------------------	--------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
※就業規則等で定めている	

(IV) 支援力向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名	障害者虐待防止の現状と課題
研修講師	内部研修（YouTube視聴研修）
実施日・受講者数	9月6日 32人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☐
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	進和学園しんわルネッサンス
実施日/参加者数	令和6年11月13日 9人
※他の事業所名	ディーキャリア藤沢オフィス
実施日/参加者数	令和7年1月15日 1人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名	請負先様商談会
主催者名	株式会社三和
日時	令和6年4月25日、10月8日
内容	新規請負商談

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☒
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日	令和7年 2月 1日
人事評価制度の対象職員数	69名
うち昇給・昇格を行った者	8名
当該人事評価制度の周知方法	
※対象者全員に人事評価制度BOOKを配布	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☒
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☒
※配置期間	2月 20日～ 3月 31日
就業時間	9:00～16:00
職務内容	総務実務アシスタント
令和6年神奈川県障がい者ピアサポート研修	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	☒
※認証を受けた日	令和6年7月19日
規格等の内容	Y-SDGs

(VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☐
※受理日	年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。